

## หลักฐานในการติดต่อกองการประปา

1. แบบคำร้อง
2. สำเนาบัตรประชาชน
3. สำเนาทะเบียน
4. แผนที่บ้านที่จะติดตั้งมิเตอร์ใหม่

# (ตัวอย่าง)

ป 45

## แบบคำร้อง (ประปา)

เขียนที่...สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

วันที่...12...เดือน...พฤษภาคม...พ.ศ...2553.....

ข้าพเจ้า...นายเทิดไทย ใจดี...อายุ...36...ปี บ้านเลขที่...38/3.....

หมู่ที่...2...ถนน.....ตำบล...บ้านโพธิ์.....อำเภอ.....บ้านโพธิ์.....

จังหวัด...ฉะเชิงเทรา... บัตรประจำตัว...ประชาชน.....เลขที่บัตร...2-2405-00268-32-3.....

บัตรหมคอายุ...28 เมษายน 2558..... โทรศัพท์.....085-555555.....ขอยื่นคำร้องให้

การประปาดำเนินการดังนี้

- ขอติดตั้งมาตรวัดน้ำ
- ขอต่อน้ำใหม่
- ของดการใช้น้ำ
- ขอให้ซ่อมท่อ
- ขอย้ายมาตรวัดน้ำ
- ขอให้ตรวจสอบมาตรน้ำ
- ขอเปลี่ยนชื่อ (พร้อมบันทึก)
- อื่นๆ.....

ข้าพเจ้ายินดีปฏิบัติตามระเบียบเทศบัญญัติของการประปา...เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์..

ทุกประการ พร้อมนี้ได้แนบเอกสารและหลักฐาน

- สำเนาบัตรประชาชน
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- หนังสือมอบอำนาจ
- แบบแปลนก่อสร้าง
- อื่นๆ.....

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำร้อง

(.....นายเทิดไทย ใจดี.....)

แบบคำร้อง (ประปา)

เขียนที่...สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี บ้านเลขที่.....

หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด..... บัตรประจำตัว.....เลขที่บัตร.....

บัตรหมคอายุ..... โทรศัพท์.....ขอยื่นคำร้องให้

การประปาดำเนินการดังนี้

- ขอติดตั้งมาตรวัดน้ำ
- ขอต่อน้ำใหม่
- ของดการใช้น้ำ
- ขอให้ซ่อมท่อ
- ขอย้ายมาตรวัดน้ำ
- ขอให้ตรวจสอบมาตรน้ำ
- ขอเปลี่ยนชื่อ (พร้อมบันทึก)
- อื่นๆ.....

ข้าพเจ้ายินดีปฏิบัติตามระเบียบเทศบัญญัติของการประปา...เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์..

ทุกประการ พร้อมนี้ได้แนบเอกสารและหลักฐาน

- สำเนาบัตรประชาชน
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- หนังสือมอบอำนาจ
- แบบแปลนก่อสร้าง
- อื่นๆ.....

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำร้อง  
(.....)