

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมิน  
คุณธรรมและความโปร่งใส  
ของหน่วยงานภาครัฐ  
(Integrity and Transparency Assessment : ITA)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565



เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์  
อำเภอบ้านโพธิ์  
จังหวัดฉะเชิงเทรา  
[www.banphocity.go.th](http://www.banphocity.go.th)

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ  
เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอบ้านโพธิ์ จังหวัดฉะเชิงเทรา  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

\*\*\*\*\*

## คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์มากกว่ามุ่งจับผิด เปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสุขภาพองค์กรประจำปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้จะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพ ทั้งในด้านการปฏิบัติงาน การให้บริการ และการอำนวยความสะดวกต่อประชาชน อีกทั้งยังเป็นประโยชน์ต่อการนำไปใช้ในการจัดทำแนวทาง/มาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในปีงบประมาณต่อไปด้วย นอกจากนี้ การประเมิน ITA ยังได้รับการยอมรับและถูกกำหนดให้เป็นเครื่องมือในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ดังนั้น การประเมิน ITA จึงไม่ได้มีเพียงเฉพาะกิจกรรมการประเมินผลการดำเนินงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของแต่ละหน่วยงานภาครัฐ แต่ยังประกอบด้วยกิจกรรมภายในของแต่ละหน่วยงานในการยกระดับการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐและการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีคุณภาพมาตรฐานการดำเนินงานในมิติต่าง ๆ ตามกรอบการประเมินให้ดียิ่งขึ้นด้วย

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐฉบับนี้ มีกระบวนการดำเนินงานเป็นไปตามหลักการวิจัยประเมินผล (Evaluation Research) โดยคำนึงถึงการเก็บข้อมูลอย่างรอบด้านและหลากหลายมิติ เพื่อให้ผลการประเมินสามารถสะท้อนสุขภาวะขององค์กรในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างแท้จริง โดยมีการเก็บข้อมูล ๓ ส่วนดังนี้

ส่วนที่ ๑ การเก็บข้อมูลจากบุคลากรในหน่วยงานภาครัฐ (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ได้มีโอกาสเท่าเทียมกันในการแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสในองค์กรของตนเอง โดยสอบถามการรับรู้และแสดงความคิดเห็นใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่

- (๑) การปฏิบัติหน้าที่
- (๒) การใช้งบประมาณ
- (๓) การใช้อำนาจ
- (๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ
- (๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ส่วนที่ ๒ การเก็บข้อมูลจากผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อหน่วยงานภาครัฐ (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่

- (๖) คุณภาพการดำเนินงาน
- (๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- (๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน

ส่วนที่ ๓ การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยมีคณะที่ปรึกษาการประเมิน ITA ในฐานะผู้เชี่ยวชาญและคนกลาง (third party) เป็นผู้ตรวจสอบข้อมูลและให้คะแนน พร้อมให้ข้อเสนอแนะตามหลักเกณฑ์การประเมินที่กำหนดแบ่งออกเป็น ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่

(๙) การเปิดเผยข้อมูล

(๑๐) การป้องกันการทุจริต

โดยการประเมินผลจากการเก็บข้อมูลทั้ง ๓ ส่วน ซึ่งผลคะแนนครั้งนี้จะสะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติงานของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าผลการประเมินครั้งนี้ จะช่วยให้หน่วยงานสามารถนำมาใช้ปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพ ทั้งในด้านการปฏิบัติงาน การให้บริการ และการอำนวยความสะดวกต่อประชาชน และยังเป็นประโยชน์ในการนำมาใช้ในการจัดทำแนวทาง/มาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในปีงบประมาณต่อไปด้วย

## ๑. หลักการและเหตุผล

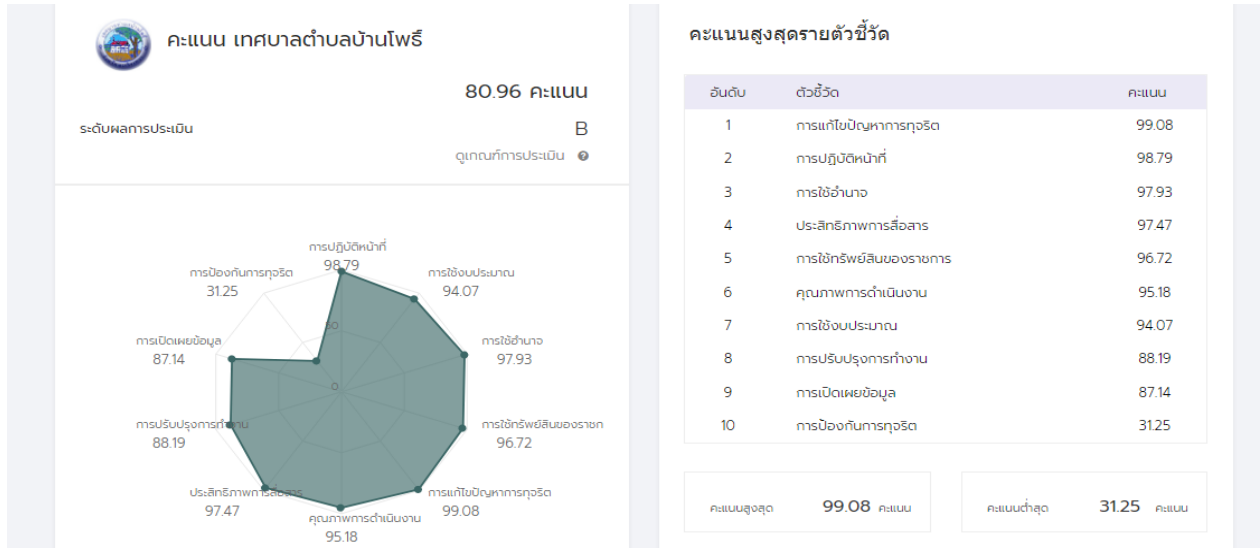
สำนักงานป้องกันการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ การประเมิน ITA เป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์มากกว่ามุ่งจับผิด เปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสอบคุณภาพองค์กรประจำปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้จะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพ ทั้งในด้านการปฏิบัติงาน การให้บริการ และการอำนวยความสะดวกต่อประชาชน อีกทั้งยังเป็นประโยชน์ต่อการนำไปใช้ในการจัดทำแนวทาง/มาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในปีงบประมาณต่อไปด้วย นอกจากนี้ การประเมิน ITA ยังได้รับการยอมรับและถูกกำหนดให้เป็นเครื่องมือในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ดังนั้น การประเมิน ITA จึงไม่ได้มีเพียงเฉพาะกิจกรรมการประเมินผลการดำเนินงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของแต่ละหน่วยงานภาครัฐ แต่ยังประกอบด้วยกิจกรรมภายในของแต่ละหน่วยงานในการยกระดับการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐและการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีคุณภาพมาตรฐานการดำเนินงานในมิติต่าง ๆ ตามกรอบการประเมินให้ดียิ่งขึ้นด้วย

## ๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอบ้านโพธิ์ จังหวัดฉะเชิงเทรา

สำนักงานคณะกรรมการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ได้ประกาศผลเรื่องคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ได้รับผลคะแนนการประเมิน ๘๐.๙๖ คะแนน ระดับผลการประเมิน ระดับ B ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน

เมื่อพิจารณาตามตัวชี้วัดพบว่า ตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๙.๐๘ รองลงมาคือ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๘.๗๙ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๗.๙๓ ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๗.๔๗ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๖.๗๒ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๕.๑๘ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๔.๐๗ ตัวชี้วัดการปรับปรุงการทำงาน ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๘.๑๙ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๗.๑๔ และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๓๑.๒๕

สรุปได้ว่าตัวชี้วัดที่หน่วยงานได้คะแนนมากที่สุดคือ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาทุจริต และตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำสุด คือ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๓๑.๒๕



### ๓. การวิเคราะห์ข้อมูล

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสจำแนกตามดัชนีของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอบ้านโพธิ์ จังหวัดฉะเชิงเทรา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ มีผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงจุดแข็ง และจุดที่จะต้องพัฒนาไว้ดังต่อไปนี้

๓.๑ จุดแข็ง ( ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนสูงกว่าร้อยละ ๙๐.๐๐ ) จำนวน ๗ ตัวชี้วัด คือ

(๑) ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๙.๐๘ เป็นคะแนนจากการเก็บข้อมูลจากบุคลากรในหน่วยงานทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ในการแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสในองค์กรของตนเอง ต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยหน่วยงานจะต้องทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตเพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม รวมไปถึงการประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ที่จะต้องทำให้การทุจริตลดลงหรือไม่มีเลย และจะต้องสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายใน ในการร้องเรียนเมื่อพบเห็นการทุจริตภายในหน่วยงานด้วย มีกระบวนการเฝ้าระวัง ตรวจสอบการทุจริตในหน่วยงาน รวมถึงการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบจากทั้งภายในและภายนอกไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริต

(๒) ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๘.๗๙ เป็นคะแนนจากการเก็บข้อมูลจากบุคลากรในหน่วยงานทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ในการแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใส ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัดและจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่รับผิดชอบ ซึ่งล้วนเป็นลักษณะการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม ไม่มีพฤติกรรมการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ประโยชน์อื่น ๆ จากผู้มาติดต่อเพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน และในกรณีช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญต่าง ๆ ตามขนบธรรมเนียม ประเพณี การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต สะท้อนให้เห็นว่าหน่วยงานมีการดำเนินงานที่เป็นไปตามหลักความโปร่งใสและมีมาตรฐานในการปฏิบัติงาน

(๓) **ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ** โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๗.๙๓ เป็นคะแนนจากการเก็บข้อมูลจากบุคลากรในหน่วยงานทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปีต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงานการประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ รวมไปถึงการใช้อำนาจสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำธุรกรรมส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง การประเมินเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานบุคคลที่อาจเกิดการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ การซื้อขายตำแหน่ง หรือการเอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง

(๔) **ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร** โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๗.๔๗ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสาร ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลายสามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลการดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ รวมถึงการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถส่งคำติชมหรือแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การใช้บริการ และมีการชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวลสงสัยได้อย่างชัดเจน นอกจากนี้ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ด้วย ซึ่งสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ

(๕) **ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ** โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๖.๗๒ เป็นคะแนนจากการเก็บข้อมูลจากบุคลากรในหน่วยงานทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ในการแสดงความความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสในองค์กรของตนเอง ต่อการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายใน ในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงานและยืมโดยบุคลากรภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก หน่วยงานจะต้องมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ รวมไปถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการด้วย

(๖) **ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน** โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๕.๑๘ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้ อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงจะต้องให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ การให้บริการของหน่วยงานแก่ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล ซึ่งสะท้อนถึงการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม และยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับประสบการณ์ตรงในการถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ด้วย นอกจากนี้ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการบริหารงานและการดำเนินงานในภาพรวมของหน่วยงาน ที่จะต้องคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก ไม่มีการเอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

(๗) **ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ** โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๔.๐๗ เป็นคะแนนจากการเก็บข้อมูลจากบุคลากรในหน่วยงานทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปีต่อการดำเนินการต่างๆ ของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในเรื่องต่าง ๆ เช่นค่าทำงานล่วงเวลา ค่า

วัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย นอกจากนี้ยังให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณด้วย

-๖-

### ๓.๒ จุดที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ( ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๙๐.๐๐ )

จำนวน ๓ ตัวชี้วัด คือ

(๑) **ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน** โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๘.๑๙ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ อีกทั้งหน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ- -สอบถามข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทางและช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการ

(๒) **ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล** โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๗.๑๔ เป็นคะแนนจากการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์หน่วยงาน ที่ได้เปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๕ ประเด็น คือ (๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล (๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ (๓) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดการพัสดุ (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ (๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน จุดที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา มีดังนี้

#### ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน

ข้อ ๐๑๒ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี ต้องแสดงผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี โดยมีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินงานอย่างน้อยต้องประกอบด้วยผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรม ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

ข้อ ๐๑๗ E-Service หน่วยงานต้องแสดงช่องทางการให้บริการหรือการทำธุรกรรมภาครัฐ ที่สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ ซึ่งผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมายังหน่วยงาน และสามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน โดยสามารถจัดทำในรูปแบบ Application/QR Code/Google Form ได้

#### ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ

ข้อ ๐๑๙ รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ ๖ เดือน หน่วยงานต้องแสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำ มีข้อมูลรายละเอียดความก้าวหน้าอย่างน้อยต้องประกอบด้วย ความก้าวหน้าการใช้จ่ายงบประมาณ สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือรายไตรมาส หรือราย ๖ เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของ ปี ๒๕๖๕

#### ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ข้อ ๐๒๘ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี เนื่องจากหน่วยงานรายงานข้อมูลไม่ครบถ้วนขาดข้อมูลหัวข้อปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ

#### ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการป้องกันเพื่อป้องกันการทุจริต

ข้อ ๐๓๙ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ต้องมีแผนปฏิบัติการที่มีวัตถุประสงค์ เพื่อป้องกันการทุจริต หรือพัฒนาด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ข้อ ๐๔๐ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปีรอบ ๖ เดือน ต้องมีความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

-๗-

#### **ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต**

ข้อ ๐๔๑ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน การรายงานต้องครบองค์ประกอบของมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ข้อ ๐๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน การดำเนินงานต้องสอดคล้องกับมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

#### **๔. ข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน**

หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ อยู่ในระดับพอใช้ แม้ว่าจะสอดคล้องเป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ แต่ยังคงมีการยกระดับการดำเนินงาน โดยมีคะแนนอยู่ที่ ๘๐.๘๖ คะแนน

##### **ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมิน IIT**

หน่วยงานได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัด IIT ได้คะแนนสูงสุด ตามตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาที่ตีเยี่ยม ควบรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในข้อดังต่อไปนี้

ตัวชี้วัดที่ ๒ ข้อ i๗ หน่วยงานควรมีการพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี โดยอาจพิจารณาจัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน หรืออาจจัดทำในสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูล หรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ

ตัวชี้วัดที่ ๒ ข้อ i๑๒ หน่วยงานควรประชาสัมพันธ์ช่องทางในการติดต่อ - สอบถาม เพื่อให้บุคลากรได้แสดงความคิดเห็น สอบถาม หรือทักท้วงในเรื่องการใช้จ่ายงบประมาณ รวมถึงพัฒนาและประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้บุคลากรสามารถร้องเรียนในกรณีที่มีการใช้จ่ายงบประมาณไม่ถูกต้อง

##### **ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมิน EIT**

หน่วยงานได้มีการดำเนินการตามแบบวัด EIT ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ที่ตีเยี่ยม ควบรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในข้อดังต่อไปนี้

ตัวชี้วัดที่ ๘ ข้อ E๑๔ หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง และช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการ

### ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมิน OIT

หน่วยงานควรมีการพัฒนาและปรับปรุงดำเนินการตามแบบวัด OIT โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๘ การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘.๒ การบริหารงาน

ข้อ O๑๒ หน่วยงานต้องแสดงผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี โดยมีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินงาน อย่างน้อยต้องประกอบด้วย ผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อ O๑๗ หน่วยงานต้องแสดงช่องทางการให้บริการหรือการทำธุรกรรมภาครัฐ (E-Service) ที่สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ ซึ่งผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมายังหน่วยงาน และสามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน โดยสามารถจัดทำในรูปแบบ Application/QR Code/Google Form ได้

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘.๓ การบริหารเงินงบประมาณ

ข้อ O๑๙ หน่วยงานต้องแสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีใน มีข้อมูลรายละเอียดความก้าวหน้า อย่างน้อยต้องประกอบด้วย ความก้าวหน้าการใช้จ่ายงบประมาณ สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือรายไตรมาส หรือราย ๖ เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ.๒๕๖๕

อย่างไรก็ดีสิ่งที่ควรเป็นประเด็นในการพัฒนาและปรับปรุงสำหรับหน่วยงาน มีรายละเอียด ดังนี้

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนาและปรับปรุง
ตัวชี้วัดที่ ๘ การเปิดเผย ข้อมูล	(๘.๒) การบริหารงาน ข้อ O๑๒ รายงานการดำเนินงาน ประจำปี  การให้บริการ ข้อ O๑๗ E-Service	ผลคะแนน ได้ ๐ <u>ความเห็น</u> เนื่องจากหน่วยงานรายงานข้อมูลองค์ประกอบไม่ครบถ้วน ขาดหัวข้อปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ  ผลคะแนน ได้ ๐ <u>ความเห็น</u> เนื่องจากหน่วยงานไม่ได้แสดงช่องทางการให้บริการข้อมูลของหน่วยงานผ่านทางอินเทอร์เน็ต ที่ผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมายังหน่วยงาน

--	--	--

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนาและปรับปรุง
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผย ข้อมูล	(๙.๓) การบริหารเงิน งบประมาณ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี ข้อ ๐๑๙ รายงานการกำกับ ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ ๖ เดือน	ผลคะแนน ได้ ๐ <u>ความเห็น</u> เนื่องจากหน่วยงานต้องแสดง รายละเอียดความก้าวหน้าการใช้จ่ายงบประมาณ โดยต้องมี ข้อมูลครอบคลุม ในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของงบประมาณ ปี ๒๕๖๕
	(๙.๔) การบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล การบริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคล ข้อ ๐๒๘ รายงานผลการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี	ผลคะแนน ได้ ๐ <u>ความเห็น</u> เนื่องจากหน่วยงานรายงานข้อมูล องค์ประกอบไม่ครบถ้วน ขาดหัวข้อปัญหาอุปสรรคและ ข้อเสนอแนะ
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกัน การทุจริต	(๑๐.๑) การดำเนินการเพื่อ ป้องกันการทุจริต เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร ข้อ ๐๓๕ การมีส่วนร่วมของ ผู้บริหาร	ผลคะแนน ได้ ๐ <u>ความเห็น</u> เนื่องจากต้องเป็นกิจกรรมหรือการ ดำเนินการที่ต้องสอดคล้องในการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร
	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ข้อ ๐๓๙ แผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริต	ผลคะแนน ได้ ๐ <u>ความเห็น</u> เนื่องจากต้องมีแผนปฏิบัติการที่มี วัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริต หรือพัฒนาด้านคุณธรรม และความโปร่งใสของหน่วยงานที่มีระยะเวลาบังคับใช้ ครอบคลุมปีงบประมาณ ๒๕๖๕
	ข้อ ๐๔๐ รายงานการกำกับ ติดตามการดำเนินการป้องกัน การทุจริตประจำปีรอบ ๖ เดือน	ผลคะแนน ได้ ๐ <u>ความเห็น</u> เนื่องจากรายงานการกำกับติดตาม การดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปีรอบ ๖ เดือน ต้อง สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตตามข้อ ๐๓๙
	(๑๐.๒) มาตรการภายในเพื่อ ป้องกันการทุจริต มาตรการส่งเสริมความโปร่งใส	ผลคะแนน ได้ ๐ <u>ความเห็น</u> เนื่องจากรายงานไม่ครบตาม องค์ประกอบที่กำหนด

	และป้องกันการทุจริตภายใน หน่วยงาน ข้อ ๐๔๒ มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	
--	---	--

-๑๐-

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนาและปรับปรุง
<b>ตัวชี้วัดที่ ๑๐</b> <b>การป้องกันการทุจริต</b>	(๑๐.๒) มาตรการภายในเพื่อ ป้องกันการทุจริต มาตรการส่งเสริมความโปร่งใส และป้องกันการทุจริตภายใน หน่วยงาน ข้อ ๐๔๓ การดำเนินการตาม มาตรการส่งเสริมคุณธรรมความ โปร่งใสและป้องกันการทุจริต ภายในหน่วยงาน	ผลคะแนน ได้ ๐ <u>ความเห็น</u> การดำเนินการตามมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายใน หน่วยงาน ต้องสอดคล้องกับข้อ ๐๔๒

๕. รายละเอียดตัวชี้วัดของส่วนที่ ๓ การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) คือ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๗.๑๔ และ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๓๑.๒๕ ซึ่งประเมินจากการประเมินตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ มีรายละเอียด ดังนี้

ตัวชี้วัด	หัวข้อการประเมิน	ค่าเฉลี่ยคะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน	๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน
	ข้อมูลพื้นฐาน	ข้อมูลพื้นฐาน
	๐๑ โครงสร้าง	๐๑ ๑๐๐.๐๐ คะแนน
	๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร	๐๒ ๑๐๐.๐๐ คะแนน
	๐๓ อ่างานเจ้าหน้าที่	๐๓ ๑๐๐.๐๐ คะแนน
	๐๔ แผนยุทธศาสตร์หรือ แผนพัฒนาหน่วยงาน	๐๔ ๑๐๐.๐๐ คะแนน
	๐๕ ข้อมูลการติดต่อ	๐๕ ๑๐๐.๐๐ คะแนน
๐๖ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๐๖ ๑๐๐.๐๐ คะแนน	
	ข่าวประชาสัมพันธ์	ข่าวประชาสัมพันธ์
	๐๗ ข่าวประชาสัมพันธ์	๐๗ ๑๐๐.๐๐ คะแนน
	การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล	การปฏิสัมพันธ์

	๐๘ Q&A ๐๙ Social Network	๐๘ ๑๐๐.๐๐ คะแนน ๐๙ ๑๐๐.๐๐ คะแนน
--	-----------------------------	------------------------------------

-๑๑-

	<b>๙.๒ การบริหารงาน</b> แผนการดำเนินงาน ๐๑๐ แผนดำเนินงานประจำปี ๐๑๑ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน ๐๑๒ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	<b>๙.๒ การบริหารงาน</b> แผนการดำเนินงาน ๐๑๐ ๑๐๐.๐๐ คะแนน ๐๑๑ ๑๐๐.๐๐ คะแนน ๐๑๒ ๐๐.๐๐ คะแนน
	การปฏิบัติงาน ๐๑๓ คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	การปฏิบัติงาน ๐๑๓ ๑๐๐.๐๐ คะแนน
	การให้บริการ ๐๑๔ คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	การให้บริการ ๐๑๔ ๑๐๐.๐๐ คะแนน ๐๑๕ ๑๐๐.๐๐ คะแนน
	๐๑๕ ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ ๐๑๖ รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ ๐๑๗ E - Service	๐๑๖ ๑๐๐.๐๐ คะแนน ๐๑๗ ๐๐.๐๐ คะแนน
	<b>๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ</b> แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ๐๑๘ แผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี ๐๑๙ รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน ๐๒๐ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	<b>๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ</b> แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ๐๑๘ ๑๐๐.๐๐ คะแนน ๐๑๙ ๐๐.๐๐ คะแนน ๐๒๐ ๑๐๐.๐๐ คะแนน การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

	๐๒๑ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง หรือแผนการจัดหาพัสดุ	๐๒๑ ๑๐๐.๐๐ คะแนน
	๐๒๒ ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการ จัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๐๒๒ ๑๐๐.๐๐ คะแนน
		๐๒๓ ๑๐๐.๐๐ คะแนน
		๐๒๔ ๑๐๐.๐๐ คะแนน

-๑๒-

	๐๒๓ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	
	๐๒๔ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุประจำปี	
	<b>๙.๔ การบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล</b>	<b>๙.๔ การบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล</b>
	๐๒๕ นโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	๐๒๕ ๑๐๐.๐๐ คะแนน
	๐๒๖ การดำเนินการตาม นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	๐๒๖ ๑๐๐.๐๐ คะแนน
	๐๒๗ หลักเกณฑ์การบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล	๐๒๗ ๑๐๐.๐๐ คะแนน
	๐๒๘ รายงานผลการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	๐๒๘ ๐๐.๐๐ คะแนน
	<b>๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส</b>	<b>๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส</b>
	การจัดการเรื่องร้องเรียน การทุจริต	การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต
	๐๒๙ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิ ชอบ	๐๒๙ ๑๐๐.๐๐ คะแนน
		๐๓๐ ๑๐๐.๐๐ คะแนน
		๐๓๑ ๑๐๐.๐๐ คะแนน

	๐๓๐ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ ๐๓๑ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ	
--	--	--

-๑๓-

	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ๐๓๒ ช่องทางการรับฟังความ คิดเห็น ๐๓๓ การเปิดโอกาสให้เกิดการมี ส่วนร่วม	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ๐๓๒ ๑๐๐.๐๐ คะแนน ๐๓๓ ๑๐๐.๐๐ คะแนน
<b>ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการ          ทุจริต</b>	<b>๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกัน          การทุจริต</b> เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร ๐๓๔ นโยบายไม่รับของขวัญ ( NO Giff Policy) ๐๓๕ การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร ๐๓๖ การประเมินความเสี่ยงการ ทุจริตประจำปี ๐๓๗ การดำเนินการเพื่อจัดการ ความเสี่ยงการทุจริต	<b>๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกัน          การทุจริต</b> เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร ๐๓๔ ๑๐๐.๐๐ คะแนน ๐๓๕ ๐๐.๐๐ คะแนน ๐๓๖ ๑๐๐.๐๐ คะแนน ๐๓๗ ๑๐๐.๐๐ คะแนน
	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ๐๓๘ การเสริมสร้างวัฒนธรรม องค์กรตามมาตรฐานทางจริยธรรม แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๐๓๙ แผนปฏิบัติการป้องกันการ ทุจริต ๐๔๐ รายงานการกำกับติดตามการ ดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน ๐๔๑ รายงานผลการดำเนินการ ป้องกันการทุจริตประจำปี	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ๐๓๘ ๑๐๐.๐๐ คะแนน แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๐๓๙ ๐๐.๐๐ คะแนน ๐๔๐ ๐๐.๐๐ คะแนน ๐๔๑ ๑๐๐.๐๐ คะแนน

	๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต
	๐๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๐๔๒ ๐๐.๐๐ คะแนน
	๐๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๐๔๓ ๐๐.๐๐ คะแนน

ผลการประเมินข้างต้นชี้ให้เห็นว่าควรดำเนินการในจุดที่บกพร่องเพื่อให้หน่วยงานได้คะแนนให้ผ่านการประเมินคือไม่ต่ำกว่า ๘๕ คะแนน คือ หน่วยงานต้องเผยแพร่ข้อมูลที่ปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ และคงสภาพเว็บไซต์หลักของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ รายงานข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการตามภารกิจของหน่วยงาน มีการแสดงรายงานผลการดำเนินงานประจำปี ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ มีช่องทางการบริการระบบ E – Service มีการแสดงรายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ ๖ เดือน โดยต้องแสดงรายละเอียดความก้าวหน้าการใช้จ่ายงบประมาณ โดยมีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ มีการกำหนดหลักเกณฑ์การบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล มีแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตพร้อมรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานหลักเกณฑ์การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ และรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี มีการดำเนินงานหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเปิดโอกาสให้ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานให้เป็นปัจจุบัน ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นดังกล่าวข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส  
ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอบ้านโพธิ์ จังหวัดฉะเชิงเทรา  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ตามที่ได้รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.๒๕๖๕ และได้กำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อยกระดับค่าคะแนนการประเมินฯ

โดยมีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังนี้

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
(๑) ให้ความรู้เรื่อง การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ	ให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของ หน่วยงานภาครัฐผ่านสื่อสังคม ออนไลน์หรือสื่อสารสนเทศของ หน่วยงาน	สำนักปลัดเทศบาล	รายงานผลการดำเนินงาน ให้ผู้บังคับบัญชาทราบ
(๒) การดำเนินการ จัดทำแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี	มีการจัดทำแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปีประกาศให้บุคคล ภายในและภายนอกหน่วยงานทราบ ให้ชัดเจน	กองคลัง	รายงานผลการดำเนินงาน ให้ผู้บังคับบัญชาทราบเป็น รายเดือน/รายไตรมาส/ ราย ๖ เดือน/รายปี
(๓) การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี , การ ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง	การจัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุประจำปี การ ประกาศจัดซื้อจัดจ้างให้บุคคลภายใน และภายนอกหน่วยงานทราบให้ ชัดเจน	กองคลัง	รายงานผลการดำเนินงาน ให้ผู้บังคับบัญชาทราบเป็น รายเดือน/รายไตรมาส/ ราย ๖ เดือน/รายปี
(๔) การตรวจสอบ และต่ออายุเว็บไซต์ให้ ทันกำหนดเวลาพร้อม ที่จะเผยแพร่ข้อมูลให้ ประชาชนทราบ	ตรวจสอบและปรับปรุงเว็บไซต์ ของ หน่วยงานให้มีหัวข้อที่ชัดเจนและลง ข้อมูลประจำให้เป็นปัจจุบัน	สำนักปลัดเทศบาล	รายงานผลการดำเนินงานให้ ผู้บังคับบัญชาทราบเป็น รายเดือน/รายไตรมาส/ ราย ๖ เดือน/รายปี
(๕) การจัดทำคู่มือ การปฏิบัติงานต่าง ๆ	จัดทำคู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงานใน ด้านต่าง ๆ เผยแพร่ให้ประชาชนได้รับ ทราบ	ทุกกองงาน	รายงานผลการดำเนินงาน ให้ผู้บังคับบัญชาทราบ
(๖) การปรับปรุงการ ทำงานของเจ้าหน้าที่	จัดทำมาตรการภายในกำชับการ ให้บริการประชาชนตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด ทำงาน ตรงไปตรงมาไม่บิดเบือนข้อมูลและ	ทุกกองงาน	รายงานผลการดำเนินงาน ให้ผู้บังคับบัญชาทราบเป็น รายเดือน/รายไตรมาส/ ราย ๖ เดือน/รายปี

	ให้บริการประชาชนอย่างเท่าเทียมกัน		
--	-----------------------------------	--	--

-๑๖-

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
(๗) การสำรวจความพึงพอใจที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลฯ	จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจ อย่างน้อย ๓ ประเด็น ดังนี้ ๑. ด้านกระบวนการและขั้นตอนการให้บริการ ๒. ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ ๓. ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก โดยทุกกองงานให้ประชาชนที่มาติดต่อราชการจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจฯ และดำเนินการรายงานสรุปผลฯ ณ สิ้นปีงบประมาณ ส่งให้สำนักปลัดเทศบาล จัดทำเป็นรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์	ทุกกองงานส่งให้สำนักปลัดเทศบาล	รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบเป็นรายเดือน/รายไตรมาส/ราย ๖ เดือน/รายปี
(๘) จัดทำประกาศ มาตรการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสต่าง ๆ	จัดทำประกาศเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เผยแพร่ทางเว็บไซต์ และบอร์ดประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ รวมทั้งแจ้งเวียนให้ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ทุกกองงานได้ทราบ และถือปฏิบัติตามมาตรการ เช่น ๑.มาตรการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ ๒.มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต ๓.มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ๔.มาตรการป้องกันการรับสินบน ๕.มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ ๖.มาตรการในการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ฯลฯ	สำนักปลัดเทศบาล	รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ
(๙) การดำเนินการ หรือกิจกรรมที่แสดงถึงการจัดการความเสี่ยงในกรณีที่น่า	จัดทำการประเมินความเสี่ยง การทุจริตประจำปี การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	สำนักปลัดเทศบาล	รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ เป็นรายปี

ก่อให้เกิดการทุจริต			
---------------------	--	--	--

## มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน ของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
(๑) ให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	รณรงค์ให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐผ่านสื่อสังคมออนไลน์หรือสื่อสารสนเทศของหน่วยงาน	สำนักปลัดเทศบาล	รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ
(๒) การดำเนินการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	มีการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ประกาศให้บุคคลภายในและภายนอกหน่วยงานทราบให้ชัดเจน	กองคลัง	
(๓) การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี การประกาศจัดซื้อจัดจ้าง	การจัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี การประกาศจัดซื้อจัดจ้างให้บุคคลภายในและภายนอกหน่วยงานทราบให้ชัดเจน	กองคลัง	
(๔) การตรวจสอบและต่ออายุเว็บไซต์ให้ทันกำหนดเวลาพร้อมที่จะเผยแพร่ข้อมูลให้ประชาชนทราบ	ตรวจสอบและปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานลงข้อมูลเป็นประจำให้เป็นปัจจุบัน	สำนักปลัดเทศบาล	
(๕) การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานต่าง ๆ	จัดทำคู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ เผยแพร่ให้ประชาชนได้รับทราบ	ทุกกองงาน	

(๖) การปรับปรุงการทำงานของเจ้าหน้าที่	จัดทำมาตรการภายในกำชับการให้บริการประชาชนตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ทำงานตรงไปตรงมาไม่บิดเบือนข้อมูล และให้บริการประชาชนอย่างเท่าเทียมกัน	ทุกกองงาน
---------------------------------------	--	-----------

-๑๘-

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
(๗) การสำรวจความพึงพอใจที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลฯ	<p>จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจอย่างน้อย ๓ ประเด็น ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ด้านกระบวนการและขั้นตอนการให้บริการ</li> <li>๒. ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ</li> <li>๓. ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก</li> </ol> <p>โดยทุกกองงานให้ประชาชนที่มาติดต่อราชการจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจฯ และดำเนินการรายงานสรุปผลฯ ณ สิ้นปีงบประมาณ ส่งให้สำนักปลัดเทศบาล จัดทำสรุปรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์</p>	ทุกกองงานส่งให้สำนักปลัดเทศบาล	รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ

(๘) จัดทำประกาศมาตรการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสต่าง ๆ	จัดทำประกาศเทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เผยแพร่ทางเว็บไซต์และบอร์ดประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ รวมทั้งแจ้งเวียนให้ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ทุกกองงานได้ทราบและถือปฏิบัติตามมาตรการ เช่น ๑.มาตรการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ ๒.มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต ๓.มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ๔.มาตรการป้องกันการรับสินบน ๕.มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ	สำนักปลัดเทศบาล	
--	--	-----------------	--

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
	๗.มาตรการในการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ฯลฯ		

๔.๑ ผลการประเมินส่วนที่ ๑ การเก็บข้อมูลจากบุคลากรในหน่วยงานภาครัฐ (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ได้มีโอกาสเท่าเทียมกันในการแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสในองค์กรของตนเอง โดยสอบถามการรับรู้และแสดงความคิดเห็น อยู่ในระดับคะแนน ๙๐ คะแนนขึ้นไป บ่งชี้ให้เห็นว่าหน่วยงานมีการดำเนินงานที่เป็นไปตามหลักการความโปร่งใสและมีมาตรฐานในการปฏิบัติงานโดยบุคลากรส่วนใหญ่มีความเชื่อมั่นและแสดงความไว้วางใจต่อการบริหารงานของผู้บริหารที่มุ่งสู่การป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๒ ผลการประเมินส่วนที่ ๒ การเก็บข้อมูลจากผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อหน่วยงานภาครัฐ (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ผลการประเมินจากการสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๓ ตัวชี้วัด จากผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อหน่วยงาน อยู่ในระดับคะแนน ๙๐ คะแนนขึ้นไป บ่งชี้ให้เห็นว่าผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อหน่วยงานมีความเชื่อมั่นในคุณภาพการดำเนินงานและประสิทธิภาพการสื่อสารของหน่วยงานว่ายึดหลักตามมาตรฐานขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ โดยมีการให้ข้อมูลที่ชัดเจนแก่ผู้รับบริการอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล ไม่นำผลประโยชน์ของพวกพ้องอยู่เหนือผลประโยชน์สาธารณะและไม่พบว่ามีกรเรียกรับสินบนทั้งที่เป็นเงิน ทรัพย์สินและผลประโยชน์อื่น ๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ ส่วนตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ได้คะแนนต่ำกว่า ๙๐ คะแนน บ่งชี้ให้เห็นถึง การทำงานของ

เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานต้องมีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น ปรับปรุงวิธีการและขั้นตอน การดำเนินงาน/การให้บริการ การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดประโยชน์รวดเร็วมากขึ้น การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงาน การปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น

๔.๓ ผลการประเมินส่วนที่ ๓ การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยมีคณะที่ปรึกษาการประเมิน ITA ในฐานะผู้เชี่ยวชาญและคนกลาง (third party) เป็นผู้ตรวจสอบข้อมูลและให้คะแนน ซึ่งประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ

#### สรุปข้อเสนอแนะ/หมายเหตุ จากป.ป.ช.

เทศบาลตำบลบ้านโพธิ์ได้ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๕ จำนวน ๘๐.๙๖ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยมีผลการประเมินระดับ B หมายถึง อยู่ในระดับที่พอใช้ แม้ว่าจะสอดคล้องเป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดภัยการทุจริตและประพฤติมิชอบ แต่ยังคงต้องมีการยกระดับการดำเนินงาน

-๒๐-

ทั้งนี้ อาจมีรายละเอียดบางตัวชี้วัดที่จำเป็นต้องให้ความสำคัญในการกำกับดูแล หรือส่งเสริมการทำงานอีกเพียงเล็กน้อยเพื่อยกระดับคุณภาพในการดำเนินงานเพิ่มขึ้น คาดหมายได้ว่าหากหน่วยงานยังมีกลไกการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง หน่วยงานจะสามารถสร้างผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินงานที่นำมาสู่ความเชื่อมั่นศรัทธา และสร้างความไว้วางใจแก่สาธารณชนได้มากยิ่งขึ้นต่อไปในอนาคต ทั้งนี้ ประเด็นที่ควรเปิดเผย หรือบริหารจัดการให้ดีขึ้น ได้แก่ -การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น -เพิ่มกลไกการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น -เพื่อการปรับปรุงวิธีการและ ขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น -เพื่อมาตรการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยจากประชาชนเกี่ยวกับการดำเนินงานที่ชัดเจนมากขึ้น -กำกับติดตามการทำงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานว่ามี การติดต่อ ปฏิบัติงาน และการให้บริการแก่ประชาชนเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด -ส่งเสริมการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจนมากขึ้น -ส่งเสริมการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน และเพิ่มช่องทางที่หลากหลายมากขึ้น -วางมาตรการป้องกันไม่ให้ผู้บังคับบัญชาสั่งการผู้ใต้บังคับบัญชาทำธุรกรรมส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา -ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานของท่านมากขึ้น -ปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการให้มีความโปร่งใสมากขึ้น -เพิ่มมาตรการกำกับติดตามการทำงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในการทำงานอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล -ส่งเสริมการทำงานที่คำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก -เพิ่มมาตรการกำกับให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้บริการประชาชนอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่เลือกปฏิบัติ